УТВЕРЖДАЮ
Проректор ГУУ
_____ Брюханов Д.Ю.
«___» _____ 20___ г.

Учебный план
программы профессиональной переподготовки
«Управление персоналом организации»
(Очная форма обучения с ЭО и ДОТ)

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Всего часов	ЭОиДОТ		Самостоятельная работа	Форма контроля (экзамен, зачет)
			Лекции (вебинары)	Лекции, ПЗ		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.	Современные концепции и роль управления персоналом в организации и подразделении	24	4	10	10	Экзамен
2.	Формирование кадровой политики и стратегии управления персоналом организации	18	2	8	8	Зачет
3.	Маркетинг персонала и формирование HR-бренда	22	4	10	8	Зачет
4.	Технологии найма, отбора и деловой оценки персонала	22	4	8	10	Зачет
5.	Современные технологии развития персонала и управления талантами	22	4	8	10	Зачет
6.	Организационная культура и профессиональная этика	22	4	8	10	Зачет
7.	Организационное поведение	20	4	8	8	Зачет
8.	Психофизиология трудовой деятельности	22	4	10	8	Зачет
9.	Организация труда персонала и управление рабочим временем руководителя	24	4	10	10	Зачет
10.	Организация охраны труда и техники безопасности	20	2	8	10	Зачет
11.	Управление вовлечённостью персонала организации: мотивация, стимулирование и оплата труда	24	4	10	10	Экзамен
12.	Организационная конфликтология	24	4	10	10	Экзамен
13.	Трудовые отношения и документационное обеспечение управления персоналом	24	4	10	10	Экзамен
14.	Управление социальным развитием организации и корпоративная социальная ответственность	20	2	8	10	Зачет
15.	Современные информационные решения для управления персоналом	20	2	8	10	Зачет
16.	Эффективное лидерство и формирование команды	24	4	10	10	Экзамен
17.	Управление знаниями и коммуникациями	20	2	8	10	зачет
18.	HR-аналитика и анализ данных в управлении персоналом	20	2	8	10	Зачет
19.	Итоговая аттестация	4		4		Комплексный экзамен
	ВСЕГО:	**396**	60	164	172	

Учебный план разработан:
к.э.н., доц. А.С. Лобачева, к.э.н., доц. Е.В. Каштанова, Е.С. Илларионова.

Руководитель программы
к.э.н., доцент Р.А. Ашурбеков