|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Министерство образования и науки Российской Федерации**  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  **«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»**   |  |  | | --- | --- | |  | Утверждаю | |  | Проректор | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Н.Н. Михайлов/ | |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |     **ПРОГРАММА**  **ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**     |  |  | | --- | --- | | Направление подготовки | **38.03.02. «Менеджмент»**  *код и наименование* | | Уровень образования | ***бакалавриат .***  *Высшее - бакалавриат/ магистратура/ подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре* | | Образовательная программа | ***Управление социально-трудовыми***  ***отношениями .***  *наименование* | |  |  | | Институт (факультет) | **Институт управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций (УПСиБК) .***краткое и полное наименование* | | Форма обучения | **очная .**  *очная, очно-заочная, заочная* | |  |  | | Кафедра | **Управления персоналом (УП) .**  *краткое и полное наименование кафедры, разработавшей рабочую программу дисциплины (модуля) и реализующей ее* |   Москва  2017   |  |  | | --- | --- | | Рабочая программа разработана: | К.э.н. Лаас Н.И. .  *(степень, звание, ФИО)* | | Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры | управления персоналом . | | Протокол заседания кафедры УП | от «28» августа 2017 г. № 1 | | Заведующий кафедрой УП | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Р.А. Ашурбеков  *(подпись) (ФИО)* | | Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена на заседании Ученого совета института | управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций. | | Протокол заседания ученого совета института УПС и БК | от «29» августа 2017 г. № 1 | | Председатель ученого совета института УПС и БК | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* А.Д. Чудновский  *(подпись) (ФИО)* | | **СОГЛАСОВАНО:** |  | | Протокол заседания  методического совета института УПС и БК | от «29» августа 2017 г. № 1 | | Председатель методического совета института УПСиБК | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Г.В.Мохова  *(подпись) (ФИО)* | | Протокол заседания секции по направлению подготовки Менеджмент УМС ГУУ | от «05» сентября 2017 г. № 1 | | Председатель секции по направлению подготовки Менеджмент УМС ГУУ | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* В.Б. Воронцов  *(подпись) (ФИО)* | | Заместитель начальника подразделения Университета, обеспечивающего учебный процесс | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* О.В. Журавлева  *(подпись) (ФИО)* | | Ответственный от библиотеки | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(подпись) (ФИО)* | | Ответственный от Центра информационных технологий | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Д.К. Микеев  *(подпись) (ФИО)* | |  |
|  |  |

ОГЛАВЛЕНИЕ

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc504544857)

[2. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ ОП 4](#_Toc504544858)

[3. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН 17](#_Toc504544859)

[3.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену 19](#_Toc504544860)

[3.2. Содержание программы государственного экзамена 20](#_Toc504544861)

[4. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА 24](#_Toc504544862)

[4.1. Требования к содержанию ВКР 24](#_Toc504544863)

[4.2. Тематика ВКР 26](#_Toc504544864)

[4.3. Структура ВКР 29](#_Toc504544865)

[4.4. Содержание ВКР 30](#_Toc504544866)

[4.5. Оформление ВКР 32](#_Toc504544867)

[4.6. Руководство и контроль хода выполнения ВКР 33](#_Toc504544868)

[5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА 34](#_Toc504544869)

[6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ 51](#_Toc504544870)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 69](#_Toc504544871)

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с:

* «Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры»;
* требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от «14» декабря 2015 г. №1461 (ФГОС ВО);
* учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки Менеджмент, профиля «Управление социально-трудовыми отношениями».

Государственной итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части программы «Управление социально-трудовыми отношениями» и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

В государственную итоговую аттестацию выпускников по направлению подготовки «Менеджмент» образовательной программы «Управление социально-трудовыми отношениями» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

# 2. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ ОП

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью и готовностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОП выпускник должен приобрести компетенции, перечисленные в таблице, которые оцениваются в ходе проведения государственной итоговой аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды компетенций по ФГОС | Описание компетенции | Планируемые результаты обучения |
| Общекультурные компетенции | | |
| ОК-1 | способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | **Знать:**  **-** философские основы профессиональной деятельности;  - основные философские категории и проблемы человеческого бытия.  **Уметь:**  **-** анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;  - системно анализировать и выбирать социально-психологические концепции.  **Владеть:**  **-** навыками работы с основными философскими категориями;  - технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности. |
| ОК-2 | способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | **Знать:**  - процесс историко-культурного развития человека и человечества;  - всемирную и отечественную историю и культуру;  - особенности национальных традиций, текстов;  - движущие силы и закономерности исторического процесса;  - место человека в историческом процессе; политическую организацию общества.  **Уметь:**  - определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления;  - уметь соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции;  - проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям;  - анализировать многообразие культур и цивилизаций;  - оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии.  **Владеть:**  - навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме;  - навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку;  - информацией о движущих силах исторического процесса;  - приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума. |
| ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | **Знать:**  - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;  - знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков;  - условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста;  - знать основы российской налоговой системы.  **Уметь:**  - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;  - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;  - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием;  - искать и собирать финансовую и экономическую информацию.  **Владеть:**  - методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике. |
| ОК-4 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | **Знать:**  - систему современного русского и иностранного языков;  - нормы словоупотребления;  - нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка;  - орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка;  - нормы пунктуации и их возможную вариантность;  - литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка: специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.  **Уметь:**  – создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;  - свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.  **Владеть:**  - различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;  - технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи;  - иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов. |
| ОК-5 | способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | **Знать:**  - структуру общества как сложной системы;  - особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;  - основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.  **Уметь:**  - корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики;  - выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;  - самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.  **Владеть:**  - способностями к конструктивной критике и самокритике;  - умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;  - навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства. |
| ОК-6 | способность к самоорганизации и самообразованию | **Знать:**  - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура);  - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;  - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.  **Уметь:**  - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);  - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.  **Владеть:**  - навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний |
| ОК-7 | способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | **Знать:**  - основные методы физического воспитания и укрепления здоровья.  **Уметь:**  - регулярно следовать им в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих.  **Владеть:**  - навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности. |
| ОК-8 | способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | **Знать:**  - цель, задачи и структуру службы медицины катастроф;  - методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера;  - методы транспортировки поражённых и больных;  - основы ухода за больным.  **Уметь:**  - использовать все виды аптечек для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи;  - пользоваться простейшими средствами индивидуальной защиты;  - пользоваться табельными средствами индивидуальной защиты;  - осуществлять различные виды транспортировки поражённых и больных.  **Владеть:**  - приемами оказания доврачебной помощи при травмах;  - приемами оказания помощи в очаге бактериологического, химического или радиационного поражения;  - приемами использования простейших и табельных индивидуальных средств защиты |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| ОПК-1 | владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | **Знать:**  - основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации;  - основы юридической терминологии, применяемой в экономике.  **Уметь:**  - ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности.  **Владеть:**  - навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов. |
| ОПК-2 | способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | **Знать:**  - правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации;  принципы, формы управленческих решений.  **Уметь:**  - определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности;  - формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности.  **Владеть:**  - способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия;  - современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений |
| ОПК-3 | способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | **Знать:**  - теорию и практику современного организационного проектирования;  - причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.  **Уметь:**  - разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях;  - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.  **Владеть:**  - навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями. |
| ОПК-4 | способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | **Знать:**  - основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.  **Уметь:**  - применять рациональные методы и средства осуществления деловых коммуникаций.  **Владеть:**  - навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций. |
| ОПК-5 | владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем | **Знать:**  - основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности;  основы анализа финансовой отчетности.  **Уметь:**  - использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;  исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.  **Владеть:**  - навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;  - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования. |
| ОПК-6 | владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | **Знать:**  - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации;  - принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций;  основные методы и инструменты управления операционной деятельности.  **Уметь:**  - оптимизировать операционную деятельность организации;  - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.  **Владеть:**  - методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций. |
| ОПК-7 | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | **Знать:**  - подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.  **Уметь:**  - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение;  - создавать банки хранения и переработки информации.  **Владеть:**  - навыками решения практических задач; сервисным программным обеспечением операционной системы;  методами и средствами получения, хранения и переработки информации |
| Профессиональные компетенции | | |
| ПК-1 | владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | **Знать:**  - основные управленческие теории, подходы к мотивации и стимулированию.  **Уметь:**  - аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал;  - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.  **Владеть:**  - методами стимулирования и мотивация;  - методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры |
| ПК-2 | владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | **Знать:**  - природу деловых и межличностных конфликтов;  - принципы построения моделей межличностных коммуникаций в организации;  - основы организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения.  **Уметь:**  - использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия;  - моделировать и оценивать систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях (на разных уровнях).  **Владеть:**  - психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций. |
| ПК-3 | владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности | **Знать:**  - методы и основные теории стратегического менеджмента;  - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;  - подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности.  **Уметь:**  - разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;  - проводить анализ конкурентной сферы отрасли.  **Владеть:**  - методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;  - методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков. |
| ПК-4 | умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации | **Знать:**  - основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента;  - методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании.  **Уметь:**  - применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков;  - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании.  **Владеть:**  - технологией принятия решений в управлении финансами компании;  - приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании. |
| ПК-5 | способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений | **Знать:**  - принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании.  **Уметь:**  - анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи.  **Владеть:**  - технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений. |
| ПК-6 | способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | **Знать:**  - понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию.  **Уметь:**  - определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами;  - ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность.  **Владеть:**  - навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта. |
| ПК-7 | владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | **Знать:**  - принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ.  **Уметь:**  - описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля.  **Владеть:**  - аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля |
| ПК-8 | владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений | **Знать:**  - перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации.  **Уметь:**  - применять методы и программные средства обработки деловой информации;  - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.  **Владеть:**  - навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем. |
| ПК-9 | способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | **Знать:**  - принципы, порядок, законодательно-нормативную базу органов государственного регулирования;  - принципы формирования потребительского спроса и факторы его определяющие;  - основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения.  **Уметь:**  - анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления.  **Владеть:**  - навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования;  - методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений. |
| ПК-10 | владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления | **Знать:**  - основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей.  **Уметь:**  - осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения;  - владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.  **Владеть:**  - навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования;  - моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления. |
| ПК-11 | владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | **Знать:**  - возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления.  **Уметь:**  - владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.  **Владеть:**  - методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности. |
| ПК-12 | умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) | **Знать:**  - принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в этой области.  **Уметь:**  - ориентируясь в рыночных условиях и используя отличные предметные знания, осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач  - делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании  **Владеть:**  - методами разработки и реализации маркетинговых программ.  - навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов. |
| ПК-13 | умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций | **Знать:**  - основные бизнес-процессы в организации.  **Уметь:**  - моделировать и оптимизировать бизнес-процессы.  **Владеть:**  - методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности. |
| ПК-14 | умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета | **Знать:**  - принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг.  **Уметь:**  - калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения.  **Владеть:**  - инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции. |
| ПК-15 | умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании | **Знать:**  - принципы организации финансового планирования и прогнозирования.  **Уметь:**  - разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования.  **Владеть:**  - технологиями финансового планирования и прогнозирования |
| ПК-16 | владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов | **Знать:**  - методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.  **Уметь:**  - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку.  **Владеть:**  - методами и инструментами оценки инвестиционных проектов;  - различными финансовыми инструментами; методами анализа операционной деятельности |
| ПК-17 | способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | **Знать:**  - методы разработки новых видов продукции;  закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов.  **Уметь:**  - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.);  - анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков.  **Владеть:**  - инструментами оценки качества составления бизнес-планов;  - различными финансовыми инструментами |
| ПК-18 | владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | **Знать:**  - принципы организации бизнес-планирования;  - основные методы и направления экономического анализа деятельности организации.  **Уметь:**  - планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой);  - разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования.  **Владеть:**  - технологиями бизнес-планирования  - навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования. |
| ПК-19 | владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | **Знать:**  - закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов.  **Уметь:**  - анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков.  **Владеть:**  - различными финансовыми инструментами. |
| ПК-20 | владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур | **Знать:**  - нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно- правовых формах и сферах деятельности.  **Уметь:**  - осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия.  **Владеть:**  - навыками разработки учредительных документов предприятия. |

# 

# 3. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент», образовательной программы «Управление социально-трудовыми отношениями» проводится для оценки теоретической подготовки выпускника к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

Государственный экзамен проводится по следующим дисциплинам программы бакалавриата, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников:

* Пенсионное обеспечение
* Экономика и управление социальной сферой
* Экономика и социология труда
* Оценка экономической эффективности проекта
* Управление занятостью
* Организация управленческого труда
* Регулирование социально-трудовых отношений
* Социальная защита в деятельности менеджера (Часть 1)
* Основы страхования
* Оплата труда
* Социальная защита и благотворительность в деятельности менеджера
* Международное регулирование социально-трудовых отношений
* Основы социального страхования
* Условия труда и охрана труда
* Социально-кадровый аудит
* «Стратегический менеджмент»
* «Теория менеджмента»
* «Управление занятостью»
* «Управление организацией»
* «Управление человеческими ресурсами»
* «Экономика и управление организацией в сфере услуг»..

Государственный экзамен проводится устно (с обязательным наличием письменных ответов обучающегося). Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене составляет 60 минут.

## 3.1. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Ориентируясь на требования к выпускнику, содержащиеся в ФГОС ВО, в Программе сформировано и представлено содержание оценочных средств по каждой из учебных дисциплин, непосредственно формирующих в ходе подготовки выпускников их способность (готовность) отвечать тем или иным требованиям. По каждой учебной дисциплине сформулировано, что должен знать, уметь и чем владеть выпускник бакалаврской программы «Управление социально-трудовыми отношениями» направления подготовки «Менеджмент».

Учитывая, что подготовка бакалавров осуществляется к различным видам профессиональной деятельности, требования к освоению выпускниками компетенций сформулированы в разрезе этих видов: организационно-управленческой и информационно-аналитической.

Составленные на основе Программы государственного экзамена экзаменационные билеты, предъявляемые экзаменующимся, и ответы на них позволят судить о степени освоения экзаменуемым учебного материала дисциплины и, следовательно, о соответствии выпускника тому или иному предъявляемому требованию.

Следует считать знания выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он в ходе государственного экзамена демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующий о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях.

По каждой дисциплине приведен список основной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену. Рекомендуемая литература содержится в программах соответствующих учебных дисциплин и известна выпускникам при изучении дисциплин в учебном процессе, подготовке к зачетам и экзаменам.

Государственный экзамен проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления подготовки «Менеджмент» - 38.03.02 и графиком организации учебного процесса: для обучающихся по очной форме обучения – в 8 семестре, для очно-заочной и заочной форм обучения – в 10 семестре.

## 3.2. Содержание программы государственного экзамена

На экзамене обучающиеся получают экзаменационный билет, включающий в себя следующие вопросы по отдельным дисциплинам:

**1. Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность»**

1. Определения социальной ответственности, корпоративной социальной ответственности (КСО). Сфера применения понятий. Период формирования понятия и последние тенденции развития понимания социальной ответственности.

2. Глобальная цель корпоративной социальной ответственности.

3. Назовите основные темы корпоративной социальной ответственности.

4. Преимущества социальной ответственности для организаций с точки зрения работодателей, работников, потребителей и инвесторов.

5. Стандарты, существующие в области социальной ответственности

6. Международные стандарты в области социальной ответственности. Цель и период их создания. Сравнительная характеристика.

7. Преимущества сертификации по социальной ответственности для организаций

**2. Дисциплина «Международное регулирование социально-трудовых отношений и социальное партнерство»**

1. Международная организация труда (МОТ): цели, задачи, принципы деятельности. Роль МОТ в формировании коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

2. Работники и их объединения. Место и роль профсоюзов в системе социального партнерства в сфере труда.

3. Государство в системе социального партнерства.

4. Роль объединений работодателей в системе социального партнерства

5. Коллективный договор: определение, содержание, структура. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения.

6. Виды соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения, и их характеристика.

7. Коллективные переговоры: определение, сущность, порядок ведения

**3. Дисциплина « Экономика и социология труда»**

1. Социально-трудовые отношения: сущность, структура, факторы формирования и развития.

2. Разделение и кооперация труда на предприятии: сущность, виды. Обоснование и границы разделения труда.

3. Социальные функции труда.

4. Характеристика объекта и предметов экономики труда и социологии труда.

**4. Дисциплина «Пенсионное обеспечение»**

1. Роль системы пенсионного обеспечения в социальной политике государства

2. Финансовые основы системы пенсионного обеспечения.

3. Роль ПФР в пенсионной системе

4. Роль НПФ в обязательном и добровольном пенсионном страховании

5. Формирование страховой пенсии

6. Формирование накопительной пенсии

7. Формирование социальной пенсии

**5. Дисциплина «Социальная защита и благотворительность в деятельности менеджера»**

1. Компенсационные и профилактические функции социальной защиты.

2. Роль и место социальной защиты в деятельности менеджера.

3. Факторы, влияющие на развитие института социальной защиты.

4. Виды и организационно-правовые формы социальной защиты. Основные положения и недостатки.

5. Методы формирования средств социальной защиты. Зависимость методов от характера социальных рисков.

6. Вопросы реабилитации инвалидов и их интеграция в общество. Социальное обслуживание престарелых граждан и инвалидов. Роль надомного обслуживания престарелых граждан и инвалидов.

7. Формы защиты граждан, имеющих детей. «Материнский капитал» - структура и механизм реализации.

**6. Дисциплина «Социальный аудит»**

1. Социальный аудит: цели проведения социального аудита и результаты, которые получают компании.

2. Принципы проведения аудита.

3. Последовательность выполнения работ по управлению программой аудита.

**7. Дисциплина «Стратегический менеджмент»**

1. Сущность и функции стратегического менеджмента

2. Общая схема процесса стратегического менеджмента и характеристика его этапов.

3. Миссия организации: сущность, место и роль в стратегическом управлении.

4. Структура и цели анализа внешней среды организации. Анализ отрасли. Модель М. Портера.

5. SWOT - анализ, как метод определения стратегической позиции организации

6. Основные типы стратегий конкуренции

7. Функции корпоративной и деловой стратегии.

**8. Дисциплина «Теория менеджмента»**

1. Основные этапы развития менеджмента.

2. Структура и формы организации

3. Типы производств

4. Функции и принципы менеджмента

5. Лидерство, власть, авторитет и стили руководства

**10. Дисциплина «Управление социальной сферой»**

1. Основные государственные институты формирования социальной политики и управления социальной сферой РФ (федеральный уровень).

2. Задачи, функции и структура Министерства социальной защиты РФ. Взаимодействие с Минэкономразвития и Минфином в целях реализации социальной политики государства.

3. Внебюджетные социальные фонды РФ. Основные задачи и функции. Единый социальный налог, схема его распределения (с 2010 г. – взнос).

4. Задачи, функции и организационная схема управления социальной сферой в РФ.

**11. Дисциплина «Оплата труда»**

1. Заработная плата как экономическая категория. Функция заработной платы.

2. Виды, структура потребительского бюджета. Сфера применения.

3. Классификация форм и систем заработной платы.

4. Бестарифная система оплаты труда.

**12. Дисциплина «Управление человеческими ресурсами»**

1. Персонал как объект управления: сущность, признаки и структура персонала.

2. Сущность и содержание организационного проекта системы управления персоналом организации.

3. Сущность кадрового планирования. Планирование потребности в персонале

4. Найм, отбор и прием персонала: сущность, цели, основные этапы и методы.

5. Деловая оценка и аттестация персонала: сущность, классификация показателей и методы оценки и аттестации персонала.

6. Организация системы обучения персонала: сущность, цели, формы и методы обучения.

7. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала: сущность, методы, формы и системы.

**13. Дисциплина «Управление занятостью»**

1. Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория. Основные понятия, связанные с трудовыми ресурсами. Формирование и использование трудовых ресурсов.

2. Социально-экономическая сущность занятости. Виды и формы занятости. Эффективность занятости, ее характеристики.

3. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня. Социально-экономические издержки безработицы.

4. Рынок труда как регулятор занятости и безработицы. Государственное регулирование рынка труда.

**14. Дисциплина «Экономика социальной сферы»**

1. Предмет экономики социальной сферой. Признаки отраслей социальной сферы. Статистические документы в социальной сфере.

2. Особенности экономических отношений и финансирования в здравоохранении.

3. Особенности экономических отношений и финансирования в образовании

4. Особенности экономических отношений и финансирования в сфере культуры

5. Особенности экономических отношений и финансирования в социальном страховании

6. Особенности экономических отношений и финансирования в жилищном хозяйстве

7. Особенности экономических отношений и финансирования в социальном обслуживании.

# 4. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Выпускная квалификационная работа (ВКР) рассматривается как самостоятельная заключительная работа обучающегося, в которой систематизируются, закрепляются и расширяются теоретические знания и практические умения и навыки, полученные при освоении образовательной программы.

## 4.1. Требования к содержанию ВКР

Выпускная квалификационная (дипломная) работа (далее - ВКР) является результатом исследовательской работы студента под руководством научного руководителя на основе его учебно-профессиональной деятельности на практике и связано с его будущей профессиональной деятельностью. В выпускной квалификационной (дипломной) работе должны получить завершенность опыт и навыки исследовательской деятельности, приобретенные студентом за годы обучения. Выпускная квалификационная (дипломная) работа должна быть связана с учебно-профессиональной деятельностью студента на практике.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа должна отражать уровень знаний, приобретенных студентом за годы учебы, его умение применять эти знания к решению конкретных проблем. Студент должен продемонстрировать владение методами исследования, а также практическую подготовленность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Целью выпускной квалификационной работы является дальнейшее углубление и специализация знаний и навыков в поэлементном, функциональном и объектном разрезах в условиях практического решения реальных производственно-хозяйственных и управленческих проблем. Целями выпускной квалификационной работы являются также:

- расширение знаний по определенному разделу или тематике дисциплин основной образовательной программы «Управление социально-трудовыми отношениями»;

- систематизация знаний во взаимной увязке нескольких смежных дисциплин: «Социальная защита», «Социальное партнерство», «Экономика и управление социальной сферой», «Основы страхования», «Пенсионное обеспечение» и др.;

- отработка студентом навыков научно-исследовательской работы;

- более глубокое изучение студентом методов аналитической и проектной работы по формированию организационно-экономических систем.

Являясь законченной самостоятельной комплексной научно-практической разработкой студента-выпускника бакалавриата, выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим основным требованиям:

1. Реальная целевая направленность результатов проектных разработок на повышение эффективности деятельности производственно-хозяйственных систем.

2. Соответствие предлагаемых проектных решений по совершенствованию управления персоналом тенденциям развития системы управления и производственной системы.

3. Предметность, действенность и конкретность выводов о состоянии управления персоналом и предложений, направленных на его совершенствование и развитие.

4. Соответствие уровня разработки темы выпускной квалификационной работы современному уровню научных разработок, методическим положениям и рекомендациям по управлению персоналом, отраженным в соответствующей литературе.

5. Текст работы должен быть четким, логичным и соответствовать по содержанию требованиям, указанным ниже.

## 4.2. Тематика ВКР

При выборе темы выпускной квалификационной (дипломной) работы, прежде всего, необходимо руководствоваться потребностями предприятий, на которых впоследствии выпускники будут работать. Для этого перед проведением практики или в ее начале студентами определяются потребности предприятия в выполнении конкретных тем выпускных квалификационных (дипломных) работ.

Примерная тематика ВКР, рекомендуемых студентам, разрабатывается кафедрой по наиболее актуальным и недостаточно разработанным проблемам:

1. Организация выплаты накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации

2. Развитие корпоративных форм социальной защиты работников (на примере конкретной организации)

3. Совершенствование социальной адаптации детей - сирот

4. Стратегия развития страховой компании на рынке автострахования (на примере конкретной организации)

5. Совершенствование имущественного страхования в России

6. Организация страхования в индустрии развлечений

7. Развитие системы дошкольного образования как института социальной защиты детей в Российской Федерации

8. Продвижение комбинированных финансово-страховых продуктов на российском потребительском рынке

9. Организация профессиональной реабилитации инвалидов в Российской Федерации ( или в конкретной организации)

10. Организационно-психологические аспекты деятельности страхового агента (на примере конкретной организации)

11. Совершенствование практики взаимодействия страховых компаний и перестраховочных брокеров (на примере конкретной организации0

12. Инвестирование пенсионных накоплений в экономику региона (на примере конкретного региона)

13. Организация страхования от перерывов в производстве (на примере конкретной организации)

14. Разработка социального кодекса в пенсионной сфере и других сферах социальной защиты (на примере конкретной организации)

15. Организация страхования опасных производственных объектов (на примере конкретной организации)

16. Развитие Интеграции инвалидов в общество в России

17. Обоснование возможности повышения пенсионного возраста в России

18. Современное состояние и перспективы развития страхового рынка региона (на примере конкретного региона)

19. Организация охраны труда в лечебно-профилактических учреждениях (на примере конкретной организации)

20. Организация работы по противодействию страховому мошенничеству (на примере конкретной организации)

21. Формирование семейной политики в Российской Федерации

22. Организация социальной работы с безнадзорными детьми в учреждениях социальной защиты (на примере конкретной организации)

23. Развитие социальной рекламы как инструмент управления социальной сферой

24. Управление банковскими рисками в Российской Федерации посредством страхования

25. Оценка социальных последствий заемного труда (на примере конкретной организации)

26. Совершенствование медико-социальной помощи взрослому населению Московской области

27. Формирование накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации

28. Развитие школьного образования в РФ

29. Управление системой продаж страховых продуктов для корпоративных клиентов (на примере конкретной организации)

30. Развитие негосударственных пенсионных фондов в пенсионной системе России

31. Организация системы страхования строительных рисков в Российской Федерации

32. Управление информацией при продажах страховых продуктов юридическим лицам (на примере конкретной организации)

33. Формирование социальной политики современного предприятия (на примере конкретного предприятия)

34. Совершенствование добровольного медицинского страхования в Российской Федерации

35. Совершенствование применения методов маркетинга в здравоохранении (на примере конкретной организации)

36. Развитие негосударственных пенсионных фондов в системе обязательного пенсионного страхования в России

37. Совершенствование профессиональной реабилитации инвалидов в России

38. Направления развития социальной поддержки многодетных семей в Российской Федерации

39. Интеграция детей-инвалидов в систему современного образования (на примере конкретной образований организации)

40. Изменение роли пенсионного фонда в пенсионном обеспечении в России

41. Совершенствование системы управления здравоохранением на федеральном (или региональном) уровне

42. Совершенствование медико-социальной помощи при дорожно-транспортном травматизме

43. Развитие обязательного пенсионного страхования в России

44. Использование опыта здравоохранения стран Северной Европы в российских организациях

45. Повышение роли негосударственных пенсионных фондов в пенсионной системе России

46. Особенности развития социальной сферы муниципального образования (на примере конкретного муниципального образования)

47. Совершенствование системы обязательного медицинского страхования в Российской Федерации

48. Организация продаж страховых продуктов для корпоративных клиентов (на примере конкретной страховой организации)

49. Формирование накопительной пенсии в Российской Федерации

50. Развитие социального предпринимательства (на примере конкретной организации)

51. Организация некоммерческой деятельности в социально-культурной сфере (на примере конкретной организации)

52. Развитие добровольного медицинского страхования в Российской Федерации

Избранные обучающимися темы уточняются в соответствии с базами производственной практики и согласовываются с руководителями выпускной квалификационной работы. До начала производственной практики издается приказ по выпускным квалификационным работам, в котором за каждым обучающимся закрепляется тема и руководитель работы, а в случае необходимости и консультант по специальным вопросам.

Корректировка тем выпускной квалификационной работы допускается только в течение производственной практики и оформляется в виде заявления обучающегося на имя заведующего кафедрой управления проектом с обоснованием необходимости изменения темы. Заявление визируется руководителем выпускной квалификационной работы.

Приведенная тематика выпускных квалификационных работ является примерной. Она требует обязательного уточнения применительно к конкретной организации, на базе которой будет выполняться выпускная квалификационная работа. Предлагаемая тематика не исключает возможности выполнения работы по проблемам, предложенным обучающимся. При этом тема должна быть согласована с руководителем работы.

При выборе темы необходимо учитывать, в какой мере разрабатываемые вопросы обеспечены исходными данными, литературными источниками, соответствуют индивидуальным способностям и интересам обучающегося.

## 4.3. Структура ВКР

Предлагаемая тематика выпускной квалификационной работы охватывает широкий круг вопросов. Поэтому структура каждой работы может уточняться обучающимся совместно с руководителем. Выпускная квалификационная работа включает в себя расчетно-пояснительную записку и графическую часть. Расчетно-пояснительная записка имеет свою типовую структуру (таблица 1).

Таблица 1 - Типовая структура выпускной квалификационной работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование раздела ВКР | Примерное кол-во страниц |
| 1.  1.1  1.2 | Введение  Теоретическая часть (дается ее конкретное название).  обоснование и постановка проблемы (задачи) исследования и формулировка общей концепции ее решения  Характеристика современного состояния исследуемой проблемы и разработок в области предмета исследования. | 1-2  **10-15**  4-5  4-5  4-5 |
| 2.  2.1  2.2  2.3 | Организационно-технический анализ….(указывается название организации)  Анализ системы управления (указывается название организации)  Анализ показателей производственно-хозяйственной деятельности …(указывается название организации)  Выводы по результатам анализа.  Составление резюме проекта | **15-20**  2-3  5-8  8-10  10-12  1-2  2-3 |
| 3.  3.1  3.2  3.3 | Разработка предложений по совершенствованию деятельности (указывается конкретный вид деятельности, в соответствии с темой ВКР).  Расчет социально-экономической эффективности и рисков проекта | **15-25**  18-20  3-5 |
|  | Заключение  Литература  Приложения (если есть) | 2  2  4-5 |
|  | **Итого** | **50-60** |

## 4.4. Содержание ВКР

Содержание и последовательность выполнения всей работы над проектом носит индивидуальный характер. При этом необходимо соблюдать целый ряд общих требований.

Выпускная квалификационная работа должна разрабатываться на достоверных материалах и содержать решение конкретных управленческих задач, способствующих успешному достижению тех целей, которые стоят перед объектом управления. Этим условиям отвечают анализ системы управления и оргпроектирование, которые позволяют освоить научную методику сбора и анализа исходных материалов, глубоко изучить управляющую и управляемую системы объекта управления и экономически оценить вносимые в работе предложения.

Обучающемуся в разработке каждой темы предлагается широкая инициатива в соответствии с особенностями объекта исследования, индивидуальными способностями и его склонностями. Оригинальность решения задачи является одним из основных критериев оценки качества выпускной работы.

К ВКР как к свидетельству профессионализма и общей высокой культуры обучающегося предъявляются следующие единые требования:

актуальность темы исследования, т.е. теоретическая и практическая важность поставленной проблемы;

конкретность темы, позволяющая получить законченный теоретический и практический результат;

реальность темы, т.е. степень ее непосредственной связи с практической потребностью предприятий и организаций;

наличие теоретических и практических результатов, в области проектного управления, полученных лично обучающимся – автором работы;

глубина анализа, качества и грамотность экономических расчетов, проводимых в исследовании;

использование современных методов исследования и обработки информации в системе управления проектами;

применение компьютерной техники, предусматривающей использование пакета прикладных программ проектного управления, а при их отсутствии – разработку собственной программы для исследования поставленной в проекте проблемы;

комплексный характер исследования, рассмотрения проблемы управления проектом как системы, использования методического информационного, математического, организационного, программного, расчетного, экономического и др. обеспечения проекта;

обоснование экономической эффективности предлагаемых решений;

профессиональный и грамотный стиль и логика изложения материала с широким использованием таблиц, рисунков, блок-схем и др.;

соблюдение стандартов в оформлении пояснительной записки, списка использованной литературы, графического материала.

Указанные требования к структуре и содержанию ВКР допускают инициативу и творческий подход к ее выполнению, оригинальность постановок и решений вопросов в рамках избранной темы. Наличие элементов творчества оценивается руководителем проекта в его отзыве и оказывает положительное влияние на оценку работы.

Обучающийся предоставляет в ГЭК по защите выпускных квалификационных работ на защиту ВКР следующие документы:

ВКР (бумажный вариант);

материалы по ВКР на электронном носителе (2 диска CD, подписанных: ФИО обучающегося, название ВКР, дата);

отзыв научного руководителя ВКР;

презентацию - демонстрационные материалы на электронном носителе и в виде раздаточного материала (бумажный вариант).

## 4.5. Оформление ВКР

Выпускная квалификационная работа состоит из текстовой части, графического материала, перечня использованной литературы и приложений.

После титульного листа приводится задание на разработку выпускной квалификационной работы, далее приводится аннотация выпускной квалификационной работы, затем дается оглавление выпускной квалификационной работы.

В конце выпускной квалификационной работы приводятся данные по установленному образцу (Приложение 1).

Текстовая часть выполняется на листах стандартного формата с использованием одной стороны листа. В тексте не должно применяться сокращение слов, за исключением общепринятых. Если в тексте приводятся цитаты или цифровые данные, заимствованные из литературы, то обязательно дается ссылка на источник внизу соответствующей страницы или в конце цитаты ставится номер источника (в квадратных скобках) по списку литературы.

Приводимый в текстовой части графический материал (рисунки, таблицы) должен иметь наименование и быть пронумерован. Графический материал, приводимый по ходу текста, выполняется непосредственно на листах текстовой части или на отдельных вкладышах.

На включаемый в выпускную квалификационную работу графический материал и перечень использованной литературы должны быть ссылки в текстовой части.

Примерный объем текстовой части выпускной квалификационной работы должен составлять, как правило, 50-60 страниц текста, включая таблицы и рисунки (но исключая приложения).

Все таблицы и рисунки должны иметь сквозную нумерацию и свое название. Номер и название таблицы даются над ней, номер и название рисунка – под ним. Рисунками считаются схемы, диаграммы, формы документов, графики и т.п.

Типовыми графическими материалами являются схемы динамики основных технико-экономических показателей деятельности организаций; схемы организационных структур управления; функциональные и сетевые матрицы; схемы организационно-технологических процессов; схемы обработки информации; штатные расписания; графики и таблицы, иллюстрирующие результаты анализа; таблицы эффективности проектных мероприятий и др.

## 4.6. Руководство и контроль хода выполнения ВКР

Выполнением выпускных квалификационных работ руководит кафедра управления проектом. Заведующий кафедрой назначает руководителей из числа преподавателей кафедры.

Руководитель выпускной квалификационной работы выдает обучающемуся задание на разработку до начала производственной практики. В дальнейшем руководитель уточняет задание на разработку в соответствии с условиями и результатами практики; систематически консультирует обучающегося, контролирует ход выполнения работы; оказывает помощь обучающемуся в сборе и обобщении необходимых материалов; представляет законченную выпускную квалификационную работу заведующему кафедрой для направления на защиту.

Руководитель выпускной квалификационной работы проводит необходимые для обучающегося в процессе ее выполнения консультации в соответствии с расписанием, утвержденным заведующим кафедрой, не реже одного раза в неделю. В свою очередь, обучающийся обязан их посещать.

Обучающийся выполняет выпускную квалификационную работу в соответствии с графиком, утвержденным заведующим кафедрой. Общий контроль хода работы осуществляется кафедрой еженедельно и отражается в сводном графике. Руководители выпускной квалификационной работы обязаны своевременно представлять фактический процент готовности каждого работы, следить за выполнением обучающимся всех ее разделов в сроки, регламентированные графиком, и о существенных отклонениях от них сообщать заведующему кафедрой.

Заведующий кафедрой на протяжении всего периода выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет систематический контроль его хода. Выборочные проверки выполнения отдельных выпускных квалификационных работ организуются ежемесячно специально созданными комиссиями, по представлению которых кафедрой принимаются меры к обучающимся, значительно отстающим от запланированных сроков готовности работ.

Выпускная квалификационная работа должна быть закончена и оформлена за 10 дней до начала работы Государственной аттестационной комиссии.

# 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и возможные оценки в соответствии со степенью выраженности критерия приведены ниже:

**Отлично:**

**Знать:**

* об актуальных проблемах перспектив управления в эпоху становления информационной цивилизации.
* современную методологию проектного управления;
* базовые концепции маркетинга проекта;
* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* правовые основы ведения хозяйственной деятельности в РФ и за рубежом;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* показатели финансовой отчетности, последствия влияния различных показателей отчетности на финансовые результаты деятельности в динамике, современные методы обработки деловой информации в части управления финансами организации;
* основные этапы развития проектного управления как науки и профессии;
* природу информационных процессов
* основные элементы процесса управления;
* навыками использования психологических методов управления, принципов социологии управления;
* основные типы конфликтов, а также причины их возникновения;
* стратегические приоритеты маркетинга и виды маркетинговых стратегий организации.
* основы понятийно-категориального аппарата;
* содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**Уметь:**

* самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, профессионала, гражданина и патриота.
* производить расчеты эффективности и надежности системы управления проектом используя основы экономических знаний.
* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* использовать современные информационные системы правовой поддержки управленческой деятельности и анализировать содержание различных типов договоров в проектах;
* эффективно использовать в практической деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* формировать команду проекта;
* работать с информационными потоками;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* определять тип, степень и уровень конфликтной ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в проектной деятельности;
* разрабатывать и осуществлять маркетинговую стратегию проекта, направленную на обеспечение конкурентоспособности организации.
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;
* анализировать состояние финансовых рынков и производить соответствующие расчеты;
* оценить инвестиционные проекты с точки зрения эффективности их осуществления

**Владеть:**

* навыками критического восприятия и анализа информации;
* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами проведения предпроектного анализа, построения структурной декомпозиции работ, анализа, синтеза интерпретации результатов проводимых исследований;
* навыками работы в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* навыками организации договорной работы в проектах;
* навыками принятия управленческих решений в организациях с позиции социальной ответственности;
* современными методами проектного управления, навыками по оценке и анализу мероприятия или события (до и после его проведения), лидерскими и управленческими навыками при работе с персоналом и волонтерами, задействованными в мероприятии;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования психологических методов управления, принципов социологии управления;
* навыками работы в группах и с группами людей.
* навыками количественного и качественного анализа информации при принятии маркетинговых решений в проекте, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления методами и инструментами маркетинга проекта;
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления;
* инструментарием экономических расчетов и обоснований принятия решений в инвестиционном менеджменте;
* инструментарием, позволяющим рассчитывать и обосновывать финансовые показатели при инвестиционном анализе;

**Хорошо**

**Знать:**

* современную методологию проектного управления;
* базовые концепции маркетинга проекта;
* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* показатели финансовой отчетности, последствия влияния различных показателей отчетности на финансовые результаты деятельности в динамике, современные методы обработки деловой информации в части управления финансами организации;
* основные этапы развития проектного управления как науки и профессии;
* природу информационных процессов
* стратегические приоритеты маркетинга и виды маркетинговых стратегий организации.
* основы понятийно-категориального аппарата;
* содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**Уметь:**

* самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, профессионала, гражданина и патриота.
* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* формировать команду проекта;
* работать с информационными потоками;
* определять тип, степень и уровень конфликтной ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в проектной деятельности;
* разрабатывать и осуществлять маркетинговую стратегию проекта, направленную на обеспечение конкурентоспособности организации.
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;

**Владеть:**

* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами проведения предпроектного анализа, построения структурной декомпозиции работ, анализа, синтеза интерпретации результатов проводимых исследований;
* навыками работы в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* эффективно использовать в практической
* навыками принятия управленческих решений в организациях с позиции социальной ответственности;
* современными методами проектного управления, навыками по оценке и анализу мероприятия или события (до и после его проведения), лидерскими и управленческими навыками при работе с персоналом и волонтерами, задействованными в мероприятии;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования психологических методов управления, принципов социологии управления;
* навыками работы в группах и с группами людей.
* навыками количественного и качественного анализа информации при принятии маркетинговых решений в проекте, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления методами и инструментами маркетинга проекта;
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления;

**Удовлетворительно**

**Знать:**

* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* природу информационных процессов
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**Уметь:**

* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* эффективно использовать в практической деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;

**Владеть:**

* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления;

**Неудовлетворительно**

**Не знает:**

* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* природу информационных процессов
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**не умеет:**

* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* эффективно использовать в практической деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;

**не владеет:**

* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления.

# 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ и возможные оценки в соответствии со степенью выраженности критерия приведены ниже:

**Отлично:**

**Знать:**

* об актуальных проблемах перспектив управления в эпоху становления информационной цивилизации.
* современную методологию проектного управления;
* базовые концепции маркетинга проекта;
* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* правовые основы ведения хозяйственной деятельности в РФ и за рубежом;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* показатели финансовой отчетности, последствия влияния различных показателей отчетности на финансовые результаты деятельности в динамике, современные методы обработки деловой информации в части управления финансами организации;
* основные этапы развития проектного управления как науки и профессии;
* природу информационных процессов
* основные элементы процесса управления;
* навыками использования психологических методов управления, принципов социологии управления;
* основные типы конфликтов, а также причины их возникновения;
* стратегические приоритеты маркетинга и виды маркетинговых стратегий организации.
* основы понятийно-категориального аппарата;
* содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**Уметь:**

* самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, профессионала, гражданина и патриота.
* производить расчеты эффективности и надежности системы управления проектом используя основы экономических знаний.
* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* использовать современные информационные системы правовой поддержки управленческой деятельности и анализировать содержание различных типов договоров в проектах;
* эффективно использовать в практической деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* формировать команду проекта;
* работать с информационными потоками;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* определять тип, степень и уровень конфликтной ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в проектной деятельности;
* разрабатывать и осуществлять маркетинговую стратегию проекта, направленную на обеспечение конкурентоспособности организации.
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;
* анализировать состояние финансовых рынков и производить соответствующие расчеты;
* оценить инвестиционные проекты с точки зрения эффективности их осуществления

**Владеть:**

* навыками критического восприятия и анализа информации;
* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами проведения предпроектного анализа, построения структурной декомпозиции работ, анализа, синтеза интерпретации результатов проводимых исследований;
* навыками работы в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* навыками организации договорной работы в проектах;
* навыками принятия управленческих решений в организациях с позиции социальной ответственности;
* современными методами проектного управления, навыками по оценке и анализу мероприятия или события (до и после его проведения), лидерскими и управленческими навыками при работе с персоналом и волонтерами, задействованными в мероприятии;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования психологических методов управления, принципов социологии управления;
* навыками работы в группах и с группами людей.
* навыками количественного и качественного анализа информации при принятии маркетинговых решений в проекте, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления методами и инструментами маркетинга проекта;
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления;
* инструментарием экономических расчетов и обоснований принятия решений в инвестиционном менеджменте;
* инструментарием, позволяющим рассчитывать и обосновывать финансовые показатели при инвестиционном анализе;

**Хорошо**

**Знать:**

* современную методологию проектного управления;
* базовые концепции маркетинга проекта;
* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* показатели финансовой отчетности, последствия влияния различных показателей отчетности на финансовые результаты деятельности в динамике, современные методы обработки деловой информации в части управления финансами организации;
* основные этапы развития проектного управления как науки и профессии;
* природу информационных процессов
* стратегические приоритеты маркетинга и виды маркетинговых стратегий организации.
* основы понятийно-категориального аппарата;
* содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**Уметь:**

* самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, профессионала, гражданина и патриота.
* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* формировать команду проекта;
* работать с информационными потоками;
* определять тип, степень и уровень конфликтной ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций в проектной деятельности;
* разрабатывать и осуществлять маркетинговую стратегию проекта, направленную на обеспечение конкурентоспособности организации.
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;

**Владеть:**

* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами проведения предпроектного анализа, построения структурной декомпозиции работ, анализа, синтеза интерпретации результатов проводимых исследований;
* навыками работы в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* эффективно использовать в практической Владеть:
* навыками принятия управленческих решений в организациях с позиции социальной ответственности;
* современными методами проектного управления, навыками по оценке и анализу мероприятия или события (до и после его проведения), лидерскими и управленческими навыками при работе с персоналом и волонтерами, задействованными в мероприятии;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования психологических методов управления, принципов социологии управления;
* навыками работы в группах и с группами людей.
* навыками количественного и качественного анализа информации при принятии маркетинговых решений в проекте, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления методами и инструментами маркетинга проекта;
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления;

**Удовлетворительно**

**Знать:**

* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* природу информационных процессов
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**Уметь:**

* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* эффективно использовать в практической деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;

**Владеть:**

* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления;

**Неудовлетворительно**

**Не знает:**

* типы организационных структур управления проектом, их основные параметры и принципы их проектирования.
* виды, формы и модель деловой коммуникации;
* методы самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* основы договорной работы в организации;
* методические подходы к принятию стратегических, тактических, оперативных управленческих решений;
* современные подходы к организационному проектированию, основы стратегии управления человеческими ресурсами организаций;
* основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, в т.ч. публичных выступлений, переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникаций;
* природу информационных процессов
* способы, модели и методы участия в реализации программы организационных изменений;
* цели, задачи и методы управления проектом;
* основные методы координации деятельности исполнителей;
* основы стандартов ИСО серии 9000 и их роли в обеспечении качества проекта.
* понятие «качество» в контексте проектного управления.
* основные количественные и качественные модели, используемые при разработке и принятии управленческих решений;
* особенности формирования и значимость информационного обеспечения участников проекта при организации проектного офиса.
* способы организации и укрепления связей с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* современные методы и модели формализации бизнес-процессов организации;
* цели и способы использования информации управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете;
* основные положения и подходы к принятию управленческих решений об инвестировании и финансировании;
* состав и содержание документации инвестиционного проекта, методов определения потребных финансовых ресурсов на реализацию инвестиционного проекта;

**не умеет:**

* использовать навыки расчета основных показателей проекта;
* устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур, учитывая возможные различия в восприятии действительности.
* применять методы самоорганизации;
* эффективно использовать в практической деятельности принципы, методы и инструментарий стратегического анализа;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* планировать и организовывать проведение различных мероприятий, самостоятельно управлять процессом организации мероприятий;
* составлять формализованное описание экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
* применять основные методы финансового менеджмента при принятии управленческих решений по формированию и реализации финансовой политики организации, в том числе в условиях глобализации;
* анализировать конкурентную позицию организации в отрасли;
* ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению проектами;
* обосновывать необходимость принятия и разработки нормативно-правового акта;
* управлять взаимодействиями в проекте;
* определять альтернативные варианты эффективного поведения экономических агентов;
* осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и принятии управленческого решения;
* осуществлять поиск, обрабатывать и обеспечивать хранение информации;
* организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами и целевыми аудиториями проекта;
* применять современные программно-технические средства обработки информации о бизнес-процессах;
* использовать источники социальной, экономической, управленческой информации;

**не владеет:**

* полемическими приемами, навыками публичного выступления и аргументированного изложения собственной точки зрения в письменном виде;
* методами управления проведением маркетинговых исследований, анализа, синтеза информации в области маркетинга проекта;
* методами самоорганизации в процессе группового взаимодействия;
* навыками публичных выступлений и делового общения;
* методиками оценки эффективности финансовых результатов деятельности организаций;
* методами и инструментами проектного управления для эффективного применения в практической работе в области управления проектами различных отраслей и сфер деятельности: проектировать структурную декомпозицию работ по проекту;
* навыками расчета и анализа основных показателей проекта (продолжительности и стоимости).
* навыками использования методов расчета экономической эффективности инвестиционных проектов;
* основными подходами и методами подготовки сбалансированных управленческих решений;
* навыками использования метода освоенного объема;
* методами сбора и обработки информации для разработки нормативно-правового акта;
* методами снижения рисков проекта;
* методами сбора и обработки информации, необходимой для управления качеством проекта;
* конечными и эвристическими методами разработки управленческих решений;
* современными программно-техническими средствами обработки информации в рамках бизнес-процессов управления организацией;
* навыками работы с системами сбора информации для продвижения проекта;
* навыками описания бизнес-процессов организации;
* навыками использования информации для целей управления.

# 

# ПРИЛОЖЕНИЕ

*Образец последнего листа бакалаврской работы*

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) выполнена мной самостоятельно. Использованные в работе материалы из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них. Проверка в системе «Антиплагиат» мною выполнена. Уровень заимствований со ссылками составляет \_\_\_\_\_%.

Отпечатано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземпляре.

Библиография \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименований.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |